

# Beatrice Marangoni

## Esperienze lavorative

### **Impiegata d'ufficio Rent It Italy**

**Mestre, Settembre 2017 - in corso**

- Gestione prenotazioni (gestionale Avantio, gestionale aziendale)
- Inserimento e promozione online di immobili in affitto turistico
- Relazioni con ospiti, fornitori e proprietari
- Gestione emergenze e reperibilità
- Organizzazione receptionist e check in

### **Receptionist Rent Italy**

**Mestre, Marzo 2017 - Settembre 2017**

- Registrazione degli ospiti in gestionale aziendale e invio schede alloggiati.
- Check in e accoglienza in appartamento.

### **Receptionist, Albergo Ca' Leon D'Oro**

**Venezia, 2015 - 2017**

- Gestione delle prenotazioni (gestionale Hoasys).
- Amministrazione della struttura.
- Gestione sala colazioni.
- Relazioni con il pubblico, accoglienza e assistenza degli ospiti.

### **Hostess di terra, V.t.a**

**Porto di Venezia, 2011 - 2017**

- Operazioni di check in (utilizzo di Fidelio)
- Assistenza ai passeggeri durante le operazioni di imbarco e sbarco

### **Tirocinio come "Esperta in comunicazione web" per ristorante Le Vie Altino**

**Marghera, Marzo 2016-Agosto 2016**

- Ideazione, pianificazione e realizzazione della campagna di comunicazione dei prodotti turistici

- Scelta dello stile e dei canali marketing più adeguati per la campagna
- Gestione del sito e della newsletter aziendali
- Gestione della pagina facebook del ristorante
- Realizzazione di foto e video promozionali
- Contatti con i partner
- Supporto nell'organizzazione di eventi e creazione di attività turistiche

### **Stage redazione web Carnevale 2015, Vela S.p.a** Venezia, Dicembre 2014 - Febbraio 2015

- Sviluppo di contenuti redazionali del Carnevale 2015 attraverso vari canali (Web, Social Media).
- Supporto nella creazione dei contenuti del sito web ufficiale del Carnevale di Venezia e gestione dei relativi canali social.

### **Corso in “Social Media Marketing”** Umana Forma, Marghera Ottobre 2016

Elementi base di **marketing e comunicazione**.  
Content editing. **Content marketing**, Storytelling.  
Studio dei **social network**. Creazione e gestione di pagine aziendali (Facebook, Twitter, Google +, Google MyBusiness, Youtube, Instagram, Pinterest).  
Creazione di campagne a pagamento su Facebook e Twitter.  
Introduzione a Google AdWords e **Google Analytics**.  
Ideazione di un **piano editoriale aziendale**.  
Progettazione e realizzazione di un sito web aziendale, **Wordpress**.

### **Corso in “Communication Specialist per il settore turistico”** Ciset, Mira Novembre 2015-Marzo 2016

Fondamenti del settore turistico: domanda e offerta turistica a partire da fonti di dati, nozioni di **economia e di marketing delle imprese turistiche**, principi del **project management**.  
Analizzare l'offerta turistico culturale e l'evoluzione del turismo in Veneto: principali risorse, stakeholders, ambiente competitivo.  
**Comunicare il prodotto turistico**: target di riferimento, **strategie di comunicazione**.  
Progettare la **campagna di comunicazione aziendale**: **piano di comunicazione**, programmazione operativa, strumenti di comunicazione, **monitorare i risultati** della comunicazione.

### **Laurea magistrale in Relazioni internazionali comparate** Ca' Foscari Venezia, 2019-in corso

### **Laurea triennale in Mediazione linguistica e culturale** Ca' Foscari Treviso, 2011-2015

Corso di studi per interpreti e traduttori, indirizzo Inglese-Spagnolo.  
**Semestre di studio in Spagna** da Settembre 2013 a Gennaio 2014, Universidad de Màlaga.  
Livello acquisito: Inglese C1, Spagnolo B2

## Competenze

### **Corso in “Digital tools for Humanities”**

**Viu Venice International University, San Servolo Venezia, 2014**

Basi dei principi e delle tecniche di creazione, acquisizione, modifica e diffusione delle immagini digitali, specialmente in relazione all’arte e all’architettura.

Saper scegliere lo strumento digitale adatto a secondo del campo di interesse e saper utilizzare alcuni dei principali software di modifica di immagini digitali (**Photoshop**).

### **Diploma di Liceo Classico**

**Liceo Raimondo Franchetti, Mestre, 2005-2010**

#### **Competenze linguistiche**

- Inglese: livello C1
- Spagnolo: livello B2

#### **Competenze informatiche**

- Utilizzo di Office
- Utilizzo di Photoshop (livello base)
- Utilizzo di Procreate (livello base)
- Creazione e editing di foto e video
- Utilizzo di wordpress (livello base)

#### **Competenze generali**

- In possesso di patente B
- Predisposizione all’organizzazione
- Buone capacità di comunicazione e di relazione

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196.